

110-2數位學習課程認證 申請說明

教育部數位學習認證專案計畫

數位學習專班申請

專科以上學校遠距教學實施辦法 (原大學遠距教學實施辦法)
(95年9月8日公布、108年3月29日臺教高通字第1080038536B號函修正發布)

數位學習專班申請及審核作業要點

(原數位學習碩士在職專班申請審核及認證作業要點)
(95年3月2日公布、110年1月11日臺教資(二)字第1090146045B號令修正發布)

專班申請及審查方式 (第四點)

數位學習專班開班計畫
審查指標及評定規準

5個規範24個指標

數位學習專班課程
審查指標及評定規準

4個規範11指標

數位學習課程認證 申請須知

數位學習課程
認證指標及評定規準
(109年8月修正通過)

5個規範20指標

數位學習專班申請

項目	數位學習專班的申請
申請方式	<p>1.每年2月受理</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 數位學習碩士在職專班(境內生、境外生) ● 數位學習境外學生專班-碩、博士班 <p>2.每年7月受理：數位學習境外學生專班-專科班、學士班相關學制(110-2梯次，110.07.01~110.08.31截止)</p>
審查方式	<ul style="list-style-type: none"> - 計畫書與課程併同送件，且應同時通過審核(課程須達1/2 畢業學分數) <ul style="list-style-type: none"> ✚ 課程教材需全部上架(不必先上課) ✚ 新增課程師資數位教學經驗審查(最近5年曾通過本部數位學習課程認證、曾開設磨課師課程、或其他遠距課程) - 3部分：個別審查(計畫書審查、課程審查)、初審會議與複審會議
審查指標	<p>專班計畫：5規範24指標(規範5:學習管理服務系統:7項指標)</p> <p>專班課程：4規範11指標</p>

數位學習專班申請

110-2說明會辦理需求

1. 本梯次若有境外專科班、學士班辦理需求，請各校先就開班計畫與專班課程全數符合規範指標完成自評，符合之專班課程學分數達畢業學分數二分之一者，歡迎個別與辦公室聯繫，擇期辦理專班說明會。
2. 若尚未準備就緒，可就個別問題來電，或以電子郵件詢問，或參考110-1數位學習碩士在職專班申請說明會相關資料。
3. 聯繫電話：(02)2282-9355分機6502.6504.6505

110-1課程認證初審通過統計

類別	初審件數	初審通過件數	初審通過率
課程	47	21	44%

110-2數位學習課程 認證申請說明(含法源依據)



專科以上學校遠距教學實施辦法

第2條

本辦法所稱遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。

本辦法所稱遠距教學課程，指單一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。

前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。

專科以上學校遠距教學實施辦法

第7條

學生修習遠距教學課程成績及格，且符合大學法施行細則及專科學校法施行細則學分計算之規定者，由學校採認其學分，並納入畢業總學分數計算。

前項採計已超過畢業總學分數之三分之一而未超過二分之一者，學校應將校內遠距教學課程開設及品質確保之相關規定報本部審查核准後，始得開設。

第一項採計為畢業總學分數之遠距教學課程學分數，不得超過畢業總學分數之二分之一。

學生以遠距教學方式取得之推廣教育學分申請學分抵免，其課程學分數已超過畢業總學分數之三分之一者，學校應造冊報本部備查。

課程認證申請基本要件

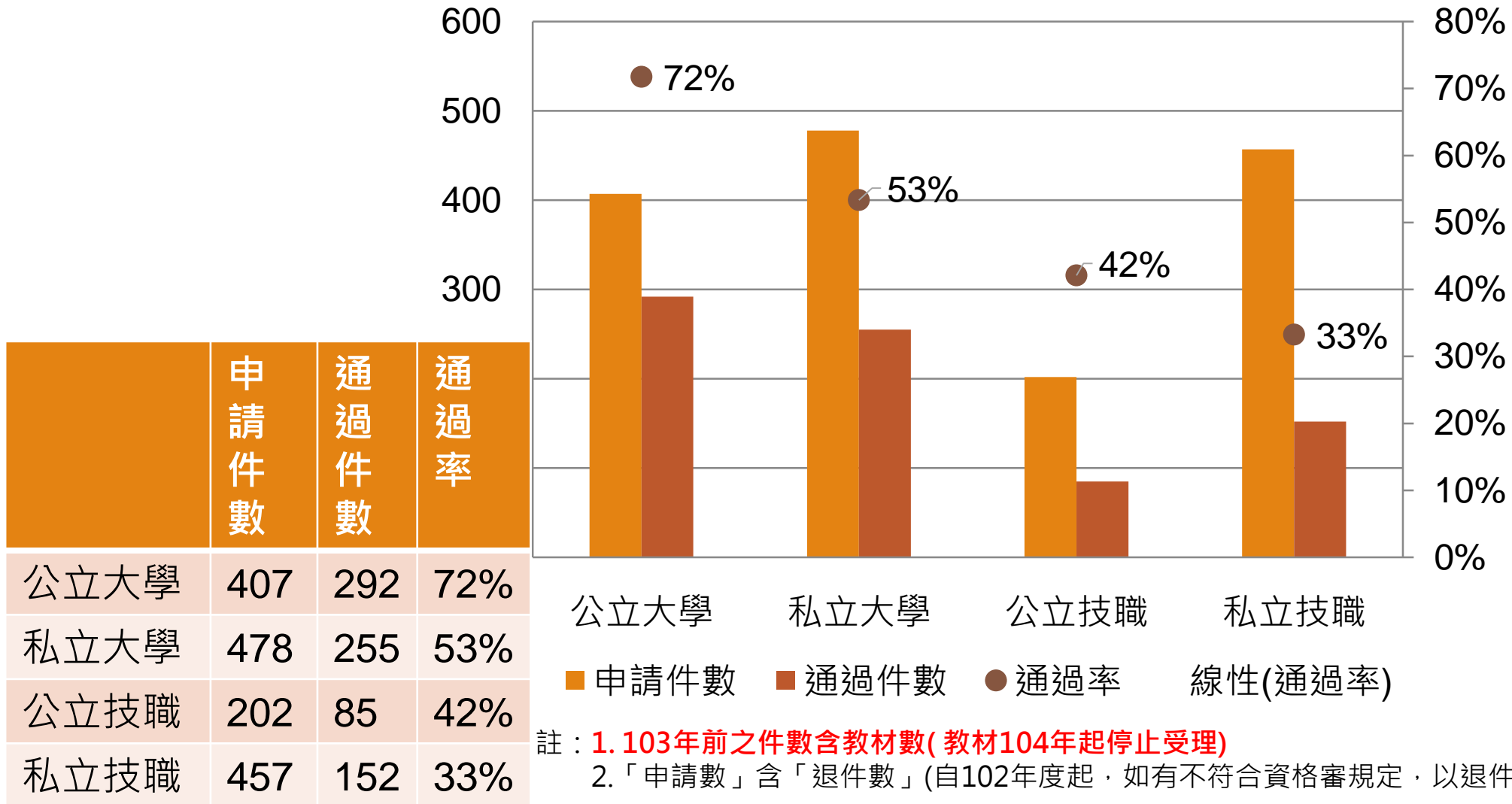
➤ 申請認證課程：

- ✓ 課程時數1/2以上以遠距學習方式進行
- ✓ 必須完成授課科目所有教學活動內容，包含任課教師實際上課、考核、與學生互動之資料
- ✓ 主要認證教師數位教學，任課科目教師最多認證4位，且須實際擔任教學者
- ✓ 申請教師須簽署有關著作權負責之聲明

歷年數位學習課程認證統計

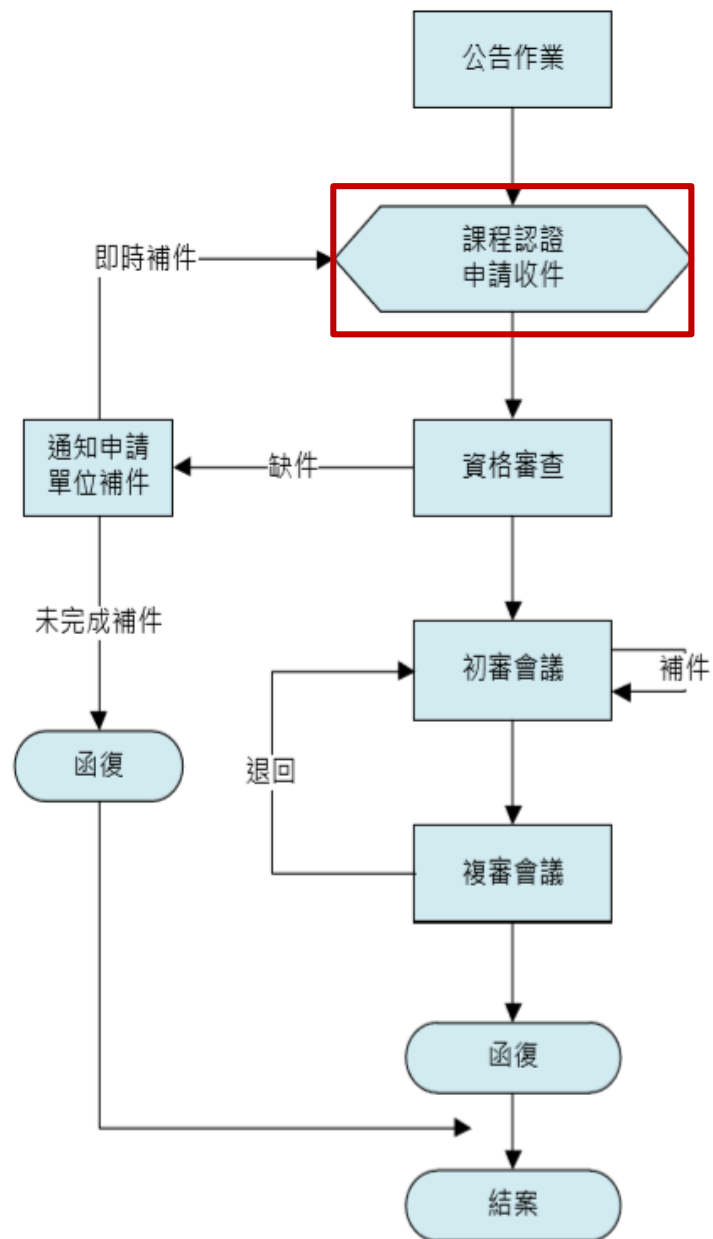
數位學習課程認證(含專課)結果統計						
申請年度	申請 學校數	申請 課程數	初審 學校數	初審 課程數	通過認證校 數	通過認證課程數 (通過率)
102	17	79	17	79	13	34 (43%)
103	23	93	23	82	18	49 (53%)
104	35	97	33	94	24	56 (58%)
105	27	112	27	112	22	70 (63%)
106	27	89	26	86	19	47 (53%)
107	26	95	26	91	19	49 (52%)
108	25	112	24	109	19	55 (49%)
109	29	114	27	111	19	67 (59%)
110-1	17	50	14	47	11	21 (44%)

公私立校院通過情形(95~109年度)



數位學習課程認證 審查說明

數位學習課程認證審查流程



110.8.1
|
110.8.31

課程初審小組

➤ 認證初審委員會：

- ✓ 每一案依課程性質分組，成立初審小組
- ✓ 初審小組成員為二位領域專家及二位數位學習專家
- ✓ 接受邀請之學者專家皆遵循利益迴避、公私立校院學術倫理等原則
- ✓ 小組召集人為教育部推薦具審查經驗之專家

初審委員個別審查方式

- 依申請表提供網址帳號、密碼登入教學平臺。
- 依審查評分表，對應自評表項目、指標，於教學平臺上逐一檢視，並依指標屬性分別審閱，填寫評分結果及審查意見。
- 評分標準，會參考各指標規準之相關定義進行評等。
- 全面線上審查，審查過程中會記錄重要問題內容，以備初審會議時提供共識討論佐證。

審查過程常見問題



審查過程常見問題

佐證資料

- 佐證資料文本與平臺提供**資訊不一致**
- 佐證資料所提供**路徑有誤**
- 佐證資料**膨脹**互動**成果**
- **誤解指標**與規準的定義與內涵
- 佐證資料與指標、規準期待不符
- **未能提供檢核清單**(如指標2-1、3-3)
- **舊資訊**未能剔除或修正
- 校級會議紀錄名稱和申請課程不一致

審查過程常見問題

學習平臺

- **學習平臺**應為學生**遠距學習**的主要管道
- 審查期間，**帳/密無法登錄**(教師/學生)
- 學習平臺與佐證資料不符(或不一致)，如開課計畫書、評量標準
- **學習者帳/密是審查重點**，教師帳/密屬後台管理的角色
- 審查期間，**平臺關閉相關功能**(自我評量、作業、問卷等)
- 補充教材**超連結有問題**
- **未能提供相關軟體下載**(如同步互動)或超連結
- 平臺進入後必須再詳細查找才能找到課程
- 平臺課程名稱和申請課程不一致

審查過程常見問題

學習平臺

- 教材影音檔案過大，未做適當切割，或外掛youtube，導致廣告過多影響學習
- 凡走過必留下足跡，訊息公告、非同步互動的貼文或回應，都會記載時間
- 開課前資料準備的充分與詳實更顯重要

認證辦公室的角色

- 審查過程**公正、客觀的基本原則**
- 行政作業務求**零缺點**
- **提升遠距教學教與學的品質**
- 以輔導代替管理(第11期營運計畫的重點項目之一)

敬請指教
謝謝

