

# 數位學習課程認證 申請流程與注意事項


教育部數位學習認證專案計畫  
行政經理 鄧舒帆



# 簡報大綱



申請認證網帳號



申請數位學習課程認證  
(含資格審常見問題)

# 01

## 申請認證網帳號

---



1

教育部遠距教學交流暨認證網

(<https://ace.moe.edu.tw/>)

2

以學校為單位申請，每個學校一個帳號，如  
不確定是否已申請過帳號，請來電洽詢

3

提出申請後，將於3-5個工作天內進行審核

4

詳細申請流程請參考認證網提供之「數位學習課程  
認證申請操作流程說明」伍、線上申請



## ※申請帳號(已有帳號者可省略此步驟)

教育部遠距教學交流暨認證網(<https://ace.moe.edu.tw/>)

(一)請於網站首頁上方點選「會員專區」



MINISTRY OF EDUCATION  
教育部

教育部遠距教學交流暨認證網

首頁 | 網站導覽 | 線上諮詢 | 交通位置

關於本站 會員專區 表單下載 數位學習認證 ▾ 成效檢核 活動專區 ▾ FAQ

本功能僅限會員使用，如你已經是註冊會員請先登入！！

首頁 / 會員專區

### 會員專區

\*帳號

\*密碼

登入 清除



(二)請點選「申請帳號」進行新帳號申請程序。

教育部遠距教學交流暨認證網

首頁 | 網站導覽 | 線上諮詢 | 交通位置

關於本站 會員專區 表單下載 數位學習認證 ▾ 成效檢核 活動專區 ▾ FAQ

首頁 / 會員專區

會員專區

\*帳號

\*密碼

[忘記密碼](#)

(三)閱讀授權說明後，勾選「同意」、輸入「驗證碼」，並點選「送出」。

#### 一、基本資料之蒐集、更新及保管

1. 本單位恪遵「個人資料保護法」暨相關法令之規定，蒐集、處理及利用您的個人資料。
2. 請提供您本人正確、最新及完整的個人資料。
3. 本單位因案件審查需求所蒐集的個人資料包括您的姓名、連絡電話、聯絡地址、EMAIL及其他足資證明或辨識個人身分之資料及文件等。
4. 若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，將有可能損失相關權益。
5. 您可依中華民國「個人資料保護法」，就您的個人資料行使以下權利：  
(1) 請求查詢或閱覽；(2) 製給複製本；(3) 請求補充或更正；(4) 請求停止蒐集、處理及利用；(5) 請求刪除。  
因行使上述權利，導致您的權益受損時，本單位不負賠償責任。
6. 若您選擇不提供個人資料，本單位將無法提供相關服務。

#### 二、蒐集個人資料之特定目的

1. 依「專科以上學校通距教學實施辦法」第七條規定蒐集相關個人資料，以利審查。
2. 本單位保有修訂本授權同意書之權利，若修正本授權同意書之內容將於「教育部通距教學交流暨認證網」網站上以公告方式通知，未提出異議或繼續使用本單位服務，表示已同意本單位所更改之內容。如有異議，請發送電子郵件至本單位電子郵件信箱ace@mail.nou.edu.tw。

茲授權教育部數位學習認證專案計畫辦公室依「個人資料保護法」及其他相關法令之規定，蒐集、管理及處理本人之資料，教育部數位學習認證專案計畫辦公室基於特定目的將儲存、建檔、轉介、運用及處理本人所提供之各項資料，並得於電磁紀錄物或其他類似媒體永久保存及利用。特此同意如上。

此致

教育部數位學習認證專案計畫辦公室

\*個人資料蒐集使用授權

☐ 同意

\*機器人驗證(請注意大小寫)

8Lzxj (點選更新驗證碼)

請輸入上方顯示驗證碼

送出





(四)填寫申請帳號相關基本資料，確認無誤後請按「送出」。

申請帳號	
* 電子信箱：	<input type="text"/>
您輸入的e-mail將作為您的登入帳號！	
* 密碼：	<input type="password"/>
* 密碼確認：	<input type="password"/>
* 學校名稱：	<input type="text"/>
* 姓名：	<input type="text"/>
* 服務單位：	<input type="text"/>
* 職稱：	<input type="text"/>
* 聯絡電話：	<input type="text"/> - <input type="text"/>
行動電話：	<input type="text"/>
傳真：	<input type="text"/> - <input type="text"/>
* 縣市：	<input type="text"/>
* 郵遞區號：	<input type="text"/>
* 地址：	<input type="text"/>
* 身份別：	<input type="radio"/> 認證 <input type="radio"/> 學校公告人員
接收相關訊息：	<input type="radio"/> 同意接收
* 機器人驗證：	請注意大小寫 2RSW% (點選更新驗證碼) <input type="text"/>
<input type="button" value="送出"/>	





(五)送出後，請等待系統管理者審核。（約3~5個工作天）



## 教育部遠距教學交流暨認證網

[首頁](#) | [網站導覽](#) | [線上諮詢](#) | [交通位置](#)

[關於本站](#) [會員專區](#) [表單下載](#) [數位學習認證](#) ▾ [成效檢核](#) [活動專區](#) ▾ [FAQ](#)

### 訊息公告

帳號註冊成功！  
請等候承辦人員啟動您的權限

課程	專班	成效檢核	其他
2020-07-02	109年度第2梯次數位學習課程認證規定及指標說明會		
2020-06-30	教育部109年度第2梯次數位學習課程認證開始受理申請		
2020-02-03	教育部108年度第2梯次數位學習課程認證審查結果		
2020-01-07	109年度第1梯次數位學習認證規定及指標說明會與研習會議程		
2019-07-12	教育部108年度第1梯次數位學習課程認證審查結果		

[更多](#)



教育部110年度第2梯次數位學習課程認證規定及指標說明會

# 02

## 申請數位學習課程認證應注意事項 (含資格審常見問題)

---



1.送件公文

2.會議紀錄影本

3.認證網資料填寫提醒

4.課程認證申請表

5.課程認證審查資料表

6.課程著作權切結書

7.課程說明書

8.課程自評表

(含送審紀錄說明及課程實施改善說明表)

9. 送審資料裝訂方式



# 1.送件公文

---

- ◆發文日期應於申請期限內

- 本梯次申請期間為110年8月1日至8月31日

- ◆正式公文(電子公文)

- ◆公文中應具備「**送審課程名稱**」，且與申請案件所有相關表單之課程名稱應**完全相同**

# 送件公文-資格審常見問題

---

- ◆ 未提供正式公文(或電子公文)，僅為簽文或函稿
- ◆ 未具備「送審課程名稱」
- ◆ 所提供之「送審課程名稱」與所有備審資料不一致，例如：傳播導論(一)，請勿僅寫傳播導論或有誤植之情形



## 2.會議紀錄影本

---

### ◆請提供學校教務相關之校級會議紀錄

- 校級會議「紀錄」，不可只有議程
- 案由決議須能辨別「學校同意開設此門課程」
- 會議紀錄及相關附件資料(如：課程規劃表/一覽表)中應具備「課程名稱」

# 相關會議紀錄影本-資格審常見問題

---

- ◆ 會議紀錄之案由及決議請勿為「請同意此門課程送審教育部數位學習課程認證」
- ◆ 相關會議附件未具備課程名稱
- ◆ 附件若有多門數位學習課程，或頁數很多，建議以標籤及螢光筆標記申請課程所在之處，俾便資格審查確認



### 3.填寫認證網資料(1/3)

---

- ◆請於申請期間登入認證網，填寫及上傳課程資料並完成**批次送出**，逾期將無法受理
- ◆**所填資料須與所有送審文件內容一致**，若有不一致情形，將列入補件項目，例如：遠距教學時數(同步、非同步)及實體教學時數
- ◆批次送出後，代表申請程序已完成，如有資料須修正，請聯繫本辦人員協助退回案件

### 3.填寫認證網資料(2/3)

---

- ◆請填寫教學平臺之名稱、版本及網址，並提供具有學生/教師權限之帳號密碼各一組(至多6組)
- ◆建議填寫平臺相關資料時，可一併測試，避免資訊有誤而無法登入
- ◆審查期間應保持平臺可登入且功能完整之狀態，以資審查委員能充分檢閱網站內容

### 3.填寫認證網資料(3/3)

---

- ◆完成課程自評表後，請於認證網「**課程自評等級填寫核對**」分頁填寫「自評等級」，確認5項規範20個指標之自評等級(A+、A、B)，**且應與自評表資料一致**

# 課程自評等級填寫核對

課程基本資料	檢附資料(一)	檢附資料(二)	課程自評等級填寫核對
--------	---------	---------	------------

填寫說明：本表單填寫情形應與課程自評表一致。

規範	必/選	指標	自評等級
規範1：課程說明	必	1-1 課程網頁說明課程總學習目標、各單元學習目標及學分數。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	1-2 課程網頁說明單元架構 與相對應的學習活動及進度。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	1-3 課程網頁說明課程成績的評量標準。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
規範2：課程內容與教學設計	必	2-1 課程內容及教學活動符合課程名稱及單元學習目標。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	2-2 教師依據學習目標，選用多種適當的教學活動。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	2-3 課程內容提供實例，協助學生理解。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	2-4 教師在單元中提供檢核學習成效的教學活動。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	2-5 課程提供學習指引，適合自學。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
規範3：學習者與課程內容之互動	必	3-1 課程內容有重點提示。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	3-2 課程內容有練習或課後反思活動。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	選	3-3 課程內容的整體與單元份量適當，符合學分數要求。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
規範4：師生互動與學習者之間互動	必	4-1 師生在非同步教學中能針對議題積極參與討論。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	4-2 學習者間在非同步教學中能針對議題積極參與討論。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	4-3 同步教學中，教師引導學生進行意見發表與交流。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	選	4-4 課程網頁有授課教師、助教、線上輔導人員的介紹資訊，課業輔導之數位聯絡方式與授課教師辦公室時間。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
規範5：學習評量與課程評鑑	必	5-1 課程提供線上評量活動。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	5-2 課程的線上評量活動提供評閱結果與回饋。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	選	5-3 教師應用學習者的學習歷程紀錄做為評量依據。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	必	5-4 課程實施學習者對課程內容、教學活動、及學習管理系統服務的評鑑。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B
	選	5-5 課程評鑑結果，顯示修畢本課程的學習者滿意課程教學。	<input type="radio"/> A+ <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B

儲存本頁

本課程填寫完成



# 教學平臺-資格審查常見問題

---

- ◆教學平臺登入後未見送審課程
- ◆提供之帳號密碼錯誤導致無法登入
- ◆請勿提供送審教師或助教之個人帳號
- ◆提供之教學平臺網址無法連線登入、顯示找不到網頁

## 4.課程認證申請表

---

- ◆ 於認證網完成批次送出後，再由系統自動產出PDF檔，請列印並由授課教師提供簽名或蓋私章(不可使用職章)、填寫日期(應於申請期間內)
- ◆ 認證申請表須具備「申請案編號」及「浮水印」，表示系統申請成功

(本表單紅色框線處為認證單位填寫，申請人請勿填寫)

學校認證作業承辦人帳號	ace@mail.nou.edu.tw	申請日期	2018-04-16
來文文號	空大發字第1070000412號	收件日期	2018-04-11
備查來文文號		申請案編號	10701021432
本部備查函復文號			

## 數位學習課程認證申請表

申請學校：國立空中大學  
系所單位：數位學習推展中心  
課程名稱：音樂與音效  
課程屬性：☒大學部課程 ☐碩士班課程 ☐碩士在職專班課程

浮水印

### 一、申請人基本資料

申請人 (須為授課教師)	姓名	林信宏	職稱	專任教師
	電話	(02)22722181	行動電話	
	傳真	(02)22895108	電子郵件	didilong@mail.nou.edu.tw
	地址 (含郵遞區號)	(220) 新北市板橋區大觀路1段59號		
	服務單位	國立空中大學		
聯絡人 (學校認證作業承辦人員)	姓名	測試員	職稱	專案助理
	電話	(02)22829355	行動電話	
	傳真	(02)22895108	電子郵件	ace@mail.nou.edu.tw
	地址 (含郵遞區號)	(247) 新北市蘆洲區中正路172號		
技術支援 聯絡人 (評審如遇瀏覽教材內容相關之技術問題時之聯絡人)	姓名	莉絲莎蘭德	職稱	組長
	電話	(02)22829355	行動電話	
	傳真	(02)22895108	電子郵件	Lisbeth@mail.nou.edu.tw
	地址 (含郵遞區號)	(247) 新北市蘆洲區中正路172號教學大樓3樓		
申請人 簽章 (須為授課教師)				
中華民國      年      月      日				





## 5.課程認證審查資料表

---

- ◆申請認證之課程須已實施完畢，請填寫與教務會議紀錄相符之開課期別
- ◆審查資料表須具備「申請案編號」及「浮水印」，表示系統申請成功

學校認證作業承辦人帳號	ace@mail.nou.edu.tw	申請日期	2020-12-21
來文文號		收件日期	2020-12-22
備查來文文號		申請案編號	11001021432
本部備查函復文號			

數位學習課程認證審查資料表

申請學校	國立空中大學	
系所單位	數位學習推展中心	
課程名稱	音樂與音效	
學分數	2學分	
選課別	選修	
開課期間	109年9月至110年1月	
授課教師(至多四位) <small>請注意:若授課教師為兩位以上, 請於送審資料中提供教師授課分配佐證資料</small>	國立空中大學/林信宏/專任教師	
修課人數	38人	
遠距教學 (同步及非同步)	共 22 小時	
實體教學	共 14 小時	
教學網站網址	http:// nou.edu.tw	
平臺名稱及版本	Moodle/3.1	
登入帳號/密碼 (請務必提供具有足夠權限之帳號,並於審查期間保持網站可登入之狀態,以資審查委員能充分檢閱網站內容)	■系統允許委員使用同一帳號同時登入	
	學習者身分	1. acestudent1 / ace123
		2. /
		3. /
		4. /
		5. /
		6. /
	教師身分	1. aceteacher1 / ace456
		2. /
		3. /
		4. /
		5. /
		6. /

浮水印

提供之遠距教學(含同步及非同步)及實體教學時數,應與備審資料相符

## 6.課程著作切結書

---

- ◆代表人須為授課教師(若申請數位學習課程認證之教師為2人以上，由1位授課教師代表填寫即可)
- ◆課程名稱須與申請表單資料一致
- ◆代表人提供簽名或蓋私章(不可使用職章)、蓋學校章
- ◆填寫日期(應於申請期間內)

# 數位學習課程認證作業著作權切結書

茲保證代表人\_\_\_\_\_向教育部申請之\_\_\_\_\_

(須為授課教師，請於底線內填寫姓名)

(請於底線內填寫申請認證課程名稱)

課程認證，相關教學內容之創作，並無侵害他人著作權或其他權利之情事，內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。如有因此而引發之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致

教育部

切結代表人（簽章）：

服務學校（學校章）：

中 華 民 國 110 年 月 日

# 課程著作切結書-資格審查常見問題

---

- ◆ 非使用本梯次提供之最新表單
- ◆ 課程名稱與申請表單資料不一致
- ◆ 未提供學校章或填寫日期



## 7.課程說明書

---

- ◆ 格式自訂，建議內容提供課程簡介與目標、修讀對象、課程時數，並建議以單元週次對照表呈現課程內容大綱、教學方式(面授、同步或非同步)與進度等資訊
- ◆ 若同一週次有2種以上教學方式，請分別填寫授課時數，  
例如：同步1小時、非同步2小時
- ◆ 若授課教師為2人以上，建議於單元週次對照表中，提供授課比例與相關分配說明，例如：各週授課教師姓名，俾便審查委員了解分工情形

# 課程說明書-資格審查常見問題

---

- ◆ 未明述各週數(週次)、授課方式、授課時數等，或與認證網填寫之資料(審查資料表)不一致，無法辨別是否授課時數有二分之一以上為遠距(同步、非同步)教學
- ◆ 授課教師為2人以上，未提供授課比例或分配等說明



## 8.課程自評表(1/4)

---

- ◆ 請使用認證網每梯次公告之**最新自評表單**進行填寫，並請勿自行修改格式或其內容
- ◆ 「送審紀錄」中應提供本課程**最近一次之送審紀錄說明**，如審查結果為「**未通過**」者，應填寫「**課程實施改善說明表**」，並將函復報告上傳認證網供參

(請注意：以下部分填寫完成後轉成 **PDF 檔案**，並透過線上申請**上傳檔案**。)

## 數位學習課程認證自評表

學校名稱：  課程名稱：

填寫說明	1. 內容說明欄中，請依審查指標具體說明實施情況。 2. 附件對照說明欄中，請提供所填內容在教學平臺相對應存放之位置(網址)及提供書面附件資料以茲證明。
審查規範	規範1：課程說明（3項必） 規範2：課程內容與教學設計（5項必） 規範3：學習者與課程內容之互動（2項必1項選） 規範4：師生互動與學習者之間互動（3項必1項選） 規範5：學習評量與課程評鑑（3項必2項選） 共5項規範，20項指標（16項必4項選）
認證評等	1. 審查規範評等分「A+」、「A」及「B」三個等級，一個「A+」等級及一個「B」等級，得相抵成為「A」等級。 2. 認證通過之標準： (1)必備指標必須全部達A等級(含)以上。 (2)各項規範平均必須達A等級(含)以上。

## 送審紀錄

請依課程送審紀錄勾選最近一次送審之年度、梯次及審查結果及對應之課程實施改善說明，例如：本課程最近一次送審紀錄為105年度第2梯次，審查結果為通過，無須填寫課程實施改善說明。

- ☐ 本課程未曾有送審紀錄，無須填寫改善說明。
- ☐ 本課程最近一次送審紀錄為\_\_\_\_\_年度第\_\_\_\_梯次
- ☐ 審查結果為「通過」，無須填寫課程實施改善說明。
- ☐ 審查結果為「未通過」，應填寫「[課程實施改善說明表](#)」，並提供函復報告電子檔(.pdf)做為附件以供參考。



## 課程實施改善說明表

上次評比為 B 之指標 (例：指標4-1)	屬性 (必/選)	上次評比為 B 之指標審查建議	本次課程對應審查建議所實施之具體事實及改善說明 (請併同說明是否能符應109年8月修正指標)

## 8.課程自評表(2/4)

### ◆ 課程自評表(規範1~規範5)：

各指標皆須填寫**自評等級**、**內容說明及附件對照說明**，並應於附件提供**完備之佐證資料**

### ◆ 以下情況也請特別留意：

- **必備指標**自評須達「A」等級以上
- **選備指標**若自評為「B」，內容說明及相關附件仍須填寫，但可填寫「無(或無相關資料)」
- **各規範平均**須達「A」等級以上 (1個B可與1個A+平均為A)

### ◆ 「**自評摘要**」之檢核項目須自行檢視並勾選，授課教師應提供簽名，並填寫申請期間內之**日期**



# 一、規範1：課程說明

規範	屬性	品質內容敘述	內容說明	附件對照說明 (含對應網頁連結與路徑)	自評		
					A+	A	B
規範1：課程說明		說明:規範1之所有指標，必須呈現於學習平臺的課程網頁上，以供審查。					
	必	1-1課程網頁說明課程總學習目標、各單元學習目標及學分數。 A+：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者，且說明適當。 A：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的二項，且說明適當。 B：課程網頁僅列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的一項，或說明不適當。	請敘明相關佐證說明  <div>指標中若有多項要求， 內容須逐項說明</div>	詳如附件 指標 O <a href="http://www.OOO.edu.tw">http://www.OOO.edu.tw</a> 登入後，點選 「課程介紹」=> 「教學目標」=> 「目標說明」。 (網頁路徑必須詳述操作步驟，以利審查委員上網審閱。)			
	必	1-2課程網頁說明單元架構與相對應的學習活動及進度。 A+：課程網頁呈現單元架構與相對應的學習活動及進度，且說明適當。		<div>請提供平臺路徑與操作步驟、附件往返書籤連結</div>	<div>請依課程實施情形，依指標內容提供自評評等</div>		

## 8.課程自評表(3/4)

- ◆須於「**附件對照說明**」欄清楚指示**平臺對應路徑及操作步驟**，並製作內文與附件佐證資料之**書籤往返連結**，以利審查委員檢閱

釋例(指標1-1)：

課程總學習目標：位於『課程目錄』→『課程導引』→『課程簡介』  
→『課程總學習目標』

各單元教學目標：位於『課程目錄』→『學習資源區』→『各單元教學目標』

學分數：位於『課程目錄』→『課程導引』→『學分數』





## 附件資料

### 指標1-1(必)

<http://www.OOO.edu.tw>

登入後，點選「課程介紹」=>「教學目標」=>「目標說明」。(網頁路徑必須詳述操作步驟，以利審查委員上網審閱。)

教育部遠距教學交流暨認證網

新手上路 | 會員專區 | 全文檢索 | 網站地圖 | 表單下載 | 問題諮詢與回覆

- 最新訊息
- 查詢專區
- 數位學習認證
- 常見問題FAQ
- 關於本站

#### ● 訊息公告

其他	教育部辦理102年度第2梯次大專校院數位學習認證宣導說明會作業 開放網路報名囉! (2013-06-14)	下載
課程	教育部101年度第二梯次數位學習課程認證審查結果 (2013-03-15)	下載
教材	教育部101年度第二梯次數位學習教材認證審查結果 (2013-03-15)	下載
學研	教育部101年度第二梯次數位學習碩士在職專班審查結果 (2013-03-15)	下載
其他	教育部辦理101年度第二梯次大專校院數位學習認證宣導說明會作業 開放網路報名囉! (2013-06-08)	下載

所有訊息公告

#### ● 系統公告

102-1 新證標說明會影片與簡報 (2012-10-28)

修正「數位學習碩士在職專班申請審核及認證作業要點」部分規定，其修正相關內容已於101年2月17日公告於認證網並發函於各大專校院，敬請申請單位注意 (2012-02-17)

對於網站之使用有困難時，歡迎洽詢本網站工作人員 (2011-03-01)

教育部遠距教學交流暨認證網將於98年12月17日下午18時30分進行系統例行性維護。 (2008-12-17)

教育部遠距教學交流暨認證網將於98年10月23日上午10時00分進行網路例行性維護。 (2008-10-22)

回指標1-1

(各指標附件資料需提供正確的指標返回書籤連結，如：回指標1-1按下即可返回指標1-1附件對照說明)



## 自評摘要

檢核規範	申請認證必要條件確認	收件承辦人確認
規範 1：科目說明	<input type="checkbox"/> 3 項必備檢核重點皆已具備	<input type="checkbox"/> 已具備 <input type="checkbox"/> 缺件退回
規範 2：課程內容與教學設計	<input type="checkbox"/> 5 項必備檢核重點皆已具備	<input type="checkbox"/> 已具備 <input type="checkbox"/> 缺件退回
規範 3：學習者與課程內容之互動	<input type="checkbox"/> 2 項必備檢核重點皆已具備	<input type="checkbox"/> 已具備 <input type="checkbox"/> 缺件退回
規範 4：師生互動與學習者之間互動	<input type="checkbox"/> 3 項必備檢核重點皆已具備	<input type="checkbox"/> 已具備 <input type="checkbox"/> 缺件退回
規範 5：學習評量與課程評鑑	<input type="checkbox"/> 3 項必備檢核重點皆已具備	<input type="checkbox"/> 已具備 <input type="checkbox"/> 缺件退回
填表人： <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px 20px; display: inline-block;"></span> (簽名)    日期： <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px 10px; display: inline-block;"></span> 年 <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px 10px; display: inline-block;"></span> 月 <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px 10px; display: inline-block;"></span> 日 (須為授課教師)		

備註：本表單紅色框線處為認證單位填寫，申請人請勿填寫



## 8.課程自評表(4/4)

---

### ◆課程自評表附件-應檢附之清單說明

※指標2-1附件「課程內容及教學活動對應單元學習目標之檢核清單」

※指標3-3附件「數位學習課程內容學習份量檢核清單」

### ◆檢核清單請填寫完整週次/單元架構之資訊，並能與教學平臺內容相符，俾便審查委員檢視



## 指標2-1 課程內容及教學活動對應單元學習目標檢核清單(釋例)

課程名稱：		學分數：			週數：	
週次	單元名稱	單元學習目標	單元課程內容	單元教學活動	授課方式	備註
釋例	颱風災害及其防救	1. 了解颱風發生的原因 2. 認識重大的颱風事件 3. 說出颱風災害前、中、後之防救措施	1. 颱風災害發生原因 2. 颱風災害重大事件 3. 颱風災害防救	(針對課程內容設計單元教學活動，如講述、演示、指定作業分組報告、同儕互評、議題討論、示範操作等。)	1. 閱讀線上教材 2. 線上同步教學 3. 非同步議題討論	繪製之颱風逃生避難圖上傳繳交(練習)
1						
2						

### 指標3-3 數位學習課程內容學習份量檢核清單

課程名稱：

學分數：

週數： 週

單元 (章、週)	第二層(節)	單元主題	媒體型態	單元時間	單元學習總份量 (時間加總)
釋例 2(物聯網)	2-1 什麼是物聯網？	2-1-1 從網際網路到物聯網	影音	16:31	123 分 04 秒
		2-1-2 物聯網三層架構	影音	14:49	
		2-1-3 物聯網應用的例子	影音	13:13	
	2-2 物聯網的未來發展	2-2 物聯網的未來發展	影音	15:56	
	2-3 延伸學習	2-3-1 30 個關鍵字讓你搞懂物聯網	外部鏈結	-	
		2-3-2 工業物聯網	外部鏈結	-	
	2-4 再談感測器	2-4-1 感測器與物聯網	影音	2:10	
		2-4-2 什麼是 NFC？	影音	6:03	
	2-5 物聯網實做	2-5-1 淺談物聯網應用與實作	影音	9:39	
		2-5-2 簡單的控制管理	影音	8:49	
		2-5-3 什麼是 Arduino？	影音	21:43	
		2-5-4 學習 Arduino 的好網站	外部鏈結	-	
	2-6 物聯網如何改變我們的生活	2-6 物聯網如何改變我們的生活	影音	6:11	
	2-7 PPT 友善下載	2-7 PPT 友善下載	RAR, 12MB	-	
	2-8 測驗二	2-8 物聯網	測驗, 10 題	10:00	
1	1-1				
	1-2				
	1-3				



# 課程自評表-資格審常見問題

- ◆ 未填寫「送審紀錄」說明，或填寫資料有誤
- ◆ 該課程曾有送審未通過紀錄，未填寫「課程實施改善說明表」
- ◆ 未提供所有指標自評等級
- ◆ 必備指標自評等級為B，或各規範平均等級未達A
- ◆ 未提供所有指標內容說明、附件對照說明和相關附件
- ◆ 未製作相關附件書籤連結，或抽檢連結失效錯誤
- ◆ 未提供自評摘要頁之授課教師簽名及填寫日期





## 9. 送審資料裝訂方式

◆ 送審課程請備妥認證申請**紙本資料一式1份**：

(1)送件公文、(2)教務會議紀錄影本、(3)課程認證申請表、  
(4)課程認證審查資料表、(5)課程著作權切結書

※110-2起，課程認證申請**免送**審查光碟。

◆ 並於申請期間，以學校為單位逕送教育部指定地點(郵戳為憑)：

新北市蘆洲區中正路172號 國立空中大學數位學習認證專案辦公室





敬請指教

