

TA 的簡報課-課程內容

◆簡報設計理論 (45min)

-如何透過規則讓簡報清晰美觀

配色、字體、對齊、圖案素材、內容聚焦及視覺層級概念

◆設計素材應用 (30min)

圖片、圖案網站素材應用

各類設計素材應用

◆圖片排版設計 (30min)

圖片遮罩設計、多張圖片排版、單張圖片排版設計

◆動畫效果應用 (30min)

基礎動畫功能及邏輯

動畫應用實作

◆數據圖表製作 (30min)

圖片製作邏輯

圓環圖、長條圖、折線圖設計

◆Q&A(15min)

若 Q&A 問題不多會另做其他排版設計練習