**弘光科技大學教師教學探究社群申請計畫書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 針對學生於實習機構觀察、紀錄、問題進行深度討論及指導，以促進學生實習之成效。 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | 申請日期：　　年　　月　　日 | | |
| **計畫編號** | | | | | | (由教發組填寫) | | | | | |
| **計畫名稱** | | | | | |  | | | | | |
| **社群成員及學生基本資料** | | | | | | | | | | | |
| **社群召集人** | | | 單位/職稱 | | |  | | 姓名 |  | | |
| 電子信箱 | | |  | | 電話 | 行動電話：  分機： | | |
| **社群成員** (至少三人) | | | 單位/職稱 | | | 姓名 | | 成員背景(可複選) | | | |
|  | | |  | | □專任教師 □兼任教師 □校內實習指導員 □業界實習指導老師(業師) | | | |
|  | | |  | | □專任教師 □兼任教師 □校內實習指導員 □業界實習指導老師(業師) | | | |
|  | | |  | | □專任教師 □兼任教師 □校內實習指導員 □業界實習指導老師(業師) | | | |
| **學生名單** | | | 姓名 | | |  | | 姓名 | | |  |
| 姓名 | | |  | | 姓名 | | |  |
| 姓名 | | |  | | 姓名 | | |  |
| **實習課程名稱** | | | | | |  | | | | | |
| **實習機構** | | | | | |  | | | | | |
| **實習屬性類別** | | | | | | □暑假實習 □學期實習 □學年實習 □醫護類實習  □海外實習 □其它類實習 | | | | | |
| **實習期程** | | | | | | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | |
| **計畫主要內容** | | | | | | | | | | | |
| 1. **計畫摘要** 2. **社群成立理念與架構** 3. **社群執行策略** 4. **預期成效** 5. **社群預計執行內容與SDGs目標連結：**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | □SDGs 1：消除貧窮 | □SDGs 2：消除飢餓 | □SDGs 3：良好健康與福祉 | □SDGs 4：優質教育 | | □SDGs 5：性別平等 | □SDGs 6：潔淨水與衛生 | □SDGs 7：可負擔的潔淨能源 | □SDGs 8：合適的工作與經濟成長 | | □SDGs 9：工業化、創新與基礎設施 | | □SDGs 10：減少不平等 | □SDGs 11：永續城市與社區 | | □SDGs 12：負責任的消費與生產 | | □SDGs 13：氣候行動 | □SDGs 14：海洋生態 | | □SDGs 15：陸域生態 | □SDGs 16：和平與正義 | □SDGs 17：夥伴關係 |  | | | | | | | | | | | | |
| **執行內容及輔導規劃** | | | | | | | | | | | |
| 序 | 日期 | | | 社群活動主題 | | | | | 執行方式及內容說明 | | |
| 1 | OO/OO | | |  | | | | |  | | |
| 2 | OO/OO | | |  | | | | |  | | |
| 3 | OO/OO | | |  | | | | |  | | |
| 4 | OO/OO | | |  | | | | |  | | |
| ※社群活動至少4次(含本校「學生校外實習辦法」規定之訪視次數及內容)。 | | | | | | | | | | | |
| **經費編列(補助1~3萬元)** | | | | | | | | | | | |
| 序 | | 預算科目 | | | | | 單價 | 數量 | 總計 | 用途說明 | |
| 1 | | 業界實習指導費 | | | | | 2,000元 |  |  | 補助業界實習指導老師，每次指導上限2,500元 | |
| 2 | | 二代補充保費 | | | | |  |  |  | 公式：業界實習指導費\*0.0211 | |
| 3 | | 印刷費 | | | | |  |  |  | 社群活動運作使用 | |
| 4 | | 校內教師交通費 | | | | |  |  |  | 實報實銷，計程費不能支應，需先申請公差假。 | |
| **計畫審查結果**  （由教務處教發組填寫） | | | | | □ 通過，補助金額\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ 不通過 | | | | | | |
| **教務處教學發展組** | | | | |  | | | | | | |